



MAS Bohdanečsko

Zápis z Valné hromady MAS Bohdanečsko, z. s.

Číslo a datum jednání:

2/23 ze dne 20. 6. 2023

Čas zahájení:

15:30 h

Místo konání:

Obecní úřad Neratov





Zúčastnění:

dle prezenční listiny


Program:

1. Zahájení
2. Hospodaření MAS – zpráva Kontrolní komise o hospodaření MAS Bohdanečsko v roce 2022, účetní závěrka za rok 2022, konečný rozpočet za rok 2022, auditní zpráva za rok 2022, úvěr MAS Bohdanečsko
3. Výroční zpráva za rok 2022
4. Realizace Strategie MAS Bohdanečsko 2014+ a 2021+
5. Nová zelená úsporám light
6. Podpora komunitní a sociální práce na MAS (OPZ+)
7. Zpráva o činnosti MAS 12/2022 – 5/2023
8. Různé – diskuze – závěr

MAS Bohdanečsko, z.s.

 Masarykovo nám. 1
533 41 Lázně Bohdaneč
 +420 732 881 851
 info@mas-bohdanecko.cz
 mas-bohdanecko.cz

Kancelář

 Šípkova 47
533 41 Lázně Bohdaneč



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.3. Valná hromada určuje zapisovatelem zápisu Ing. Danielu Dvořákovou.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.4. Valná hromada schvaluje program jednání Valné hromady.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Hospodaření MAS

J. Štěpanovský požádal o informace D. Dvořákovou. D. Dvořáková informovala členskou základnu o hospodaření MAS. Daňové přiznání za rok 2022 bylo podáno dne 26. 4. 2023. Dále informovala o auditu účetní závěrky a auditu projektu „Provoz a animace MAS Bohdanečsko“ - ověření způsobu účtování a použití dotace poskytnuté MMR účetní jednotkou MAS Bohdanečsko, z. s. Auditní zprávy byly vyhotoveny k datu 11. 5. 2023. Ze Zprávy nezávislého auditora (AV – AUDITING, spol. s r. o., č. ev. 003) vyplývá, že:

1. „Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky MAS Bohdanečsko, z. s. k 31. 12. 2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.“

2. „Podle našeho názoru byly příjemcem dodrženy podmínky Obecných pravidel pro příjemce dotace týkající se čerpání dotace na projekt Provoz a animace MAS Bohdanečsko č. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0001702 v roce 2022. Byla vedena oddělená účetní evidence a nezjistili jsme, že by finanční prostředky byly využity na jiné činnosti účetní jednotky.“

D. Dvořáková tlumočila stanovisko pana Petra Kopáče, předsedy Kontrolní komise o shrnutí kontroly hospodaření, která byla vykonána dne 1. 6. 2023. Pan Kopáč ve svém vyjádření konstatoval, že Kontrolní komise neshledala v hospodaření MAS žádné závady a nedostatky a doporučila Valné hromadě schválit výsledek hospodaření a konečný rozpočet za rok 2022. Kontrolní komise tímto předkládá Valné hromadě návrh na schválení účetní závěrky za rok 2022 na základě vykonané kontroly Kontrolní komise.

VH vzala na vědomí podání daňového přiznání za rok 2022, zprávu Kontrolní komise o hospodaření MAS v roce 2022 a výsledek auditu MAS za rok 2022. VH schválila účetní závěrku za rok 2022, výsledek hospodaření za rok 2022 a konečný rozpočet za rok 2022.

A. Běžný rozpočet MAS

Příjmy – běžný rozpočet (středisko 001)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
1.1	členské příspěvky	196 475,00
1.2	úroky	396,29
1.3	jiné	59 668,00
1.X	CELKEM	256 539,29
Výdaje – běžný rozpočet (středisko 001)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
1.1	provoz kanceláře - vedlejší činnost (pronájem, poštovní, kancelářské potřeby)	9 893,36
1.2	pracovníci MAS - vedlejší činnost (DPP)	24 888,00
1.3	externí služby (účetní služby - vedlejší činnost, právní služby atp.)	7 800,00
1.4	reprezentace a vzdělávání (cestovní výdaje, kurzy, členské poplatky)	88 392,00
1.5	propagace a marketing (webové stránky, propagační nástroje, Kraj Pernštejnů)	838,00
1.6	poplatky, úroky	2 794,00

1.X	CELKEM	134 605,36
------------	---------------	-------------------

B. Projektový rozpočet

Příjmy – FRČÍ TO (středisko 002)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
2.1	darovací smlouvy (obce, sponzoři)	48 500,00
2.2	dotace	20 000,00
2.3	startovné	11 200,00
2.X	CELKEM	79 700,00

Výdaje – FRČÍ TO (středisko 002)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
2.1	mzdové výdaje (DPP - kancelář MAS, organizační pracovníci závodu, fotograf, zdravotník atp.)	18 550,00
2.2	organizační výdaje (propagace, web, grafika, tisk, občerstvení, ceny aj.)	59 393,25
2.X	CELKEM	77 943,25

Příjmy – projekt "Podpora rozvoje cestovního ruchu a regionální produkce v území MAS Bohdanečko" (POV Pk) (středisko 003)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
3.1	Dotace POV Pk	120 000,00
3.X	CELKEM	120 000,00

Výdaje – projekt "Podpora rozvoje cestovního ruchu a regionální produkce v území MAS Bohdanečko" (POV Pk) (středisko 003)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
3.1	Personální výdaje - DPP, DPČ	122 750,00
3.2	Externí služby - vzdělávání, lektorné, facilitace, fotograf, tisk, grafika, účetní služby	48 827,44
3.3	Provoz kanceláře - kancelářské potřeby aj.	0,00
3.X	CELKEM	171 577,44

Příjmy – projekt Provoz a animace MAS Bohdanečko (4.2 IROP) (středisko 004)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
4.1	příjmy projektu Provoz a animace MAS Bohdanečko	1 213 255,88
4.X	CELKEM	

Výdaje – projekt Provoz a animace MAS Bohdanečko (4.2 IROP) (středisko 004)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
4.1.1.1	pořízení majetku (drobný majetek, dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek)	0,00
4.1.2.1	mzdové náklady (mzdové náklady, odvody, zákonné pojištění odpovědnosti, ostatní mzdové výdaje - DPP, DPČ)	1 128 366,00
4.1.2.2	režijní výdaje (spotřeba energie, vody, plynu, svoz odpadu, poštovné, telefonní, internetové poplatky, tvorba, správa, provoz a hosting www stránek, pronájem kanceláře)	47 101,55

4.1.2.3	spotřeba materiálu (kancelářské potřeby, občerstvení)	47 656,01
4.1.2.4	cestovné (cestovné, stravné, ubytování)	7 823,00
4.1.2.5	nákup služeb (pronájem prostor, externí audit, vzdělávání, ostatní služby - účetnictví atp., catering)	74 979,00
4.1.2.5	publicita projektu (povinná publicita, informační a propagační nástroje)	4 170,00
4.X	CELKEM	1 310 095,56

C. Rozpočet hospodářské činnosti

Příjmy – hospodářská činnost (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
6.1	příjmy z hospodářské činnosti	0,00
6.X	CELKEM	0,00
Výdaje – hospodářská činnost (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2022
6.1	kancelářské potřeby	0,00
6.2	mzdové výdaje	4 450,00
6.3	služby	0,00
6.X	CELKEM	4 450,00

D. Bilance rozpočtu

středisko	příjmy	výdaje	bilance střediska
středisko 1 – správní středisko	256 539,29	134 605,36	121 933,93
středisko 2 – FRČÍ TO	79 700,00	77 943,25	1 756,75
středisko 3 – PRCR	120 000,00	171 577,44	-51 577,44
středisko 4 – Provoz a animace	1 213 255,88	1 310 095,56	-96 839,68
středisko 6 – Hospodářská činnost	0,00	4 450,00	-4 450,00
CELKEM	1 669 495,17	1 698 671,61	-29 176,44

D. Dvořáková podala informaci o nabídce České spořitelny, a. s. na poskytnutí krátkodobého kontokorentního úvěru. Nabídku financování projednala Kontrolní komise na svém jednání dne 1. 6. 2023 a členové VH ji obdrželi jako podklad k jednání.

Valná hromada schválila uzavření smlouvy o krátkodobém kontokorentním úvěru ve výši 1 mil. Kč s Českou spořitelnou, a.s. včetně veškerého požadovaného zajištění. Valná hromada zároveň schválila zrušení původní úvěrové smlouvy o revolvingovém úvěru č. 1085/16/LCD ze dne 24. 6. 2016 ve znění dodatku č. 8 k co nejdřívějšímu datu.

USNESENÍ

2.1. Valná hromada bere na vědomí podání daňového přiznání za rok 2022, zprávu Kontrolní komise o hospodaření MAS v roce 2022 a výsledek auditu MAS za rok 2022.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2.2. Valná hromada schvaluje účetní závěrku za rok 2022 a výsledek hospodaření za rok 2022.

PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.3. Valná hromada schvaluje konečný rozpočet za rok 2022.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.4. Valná hromada schvaluje uzavření smlouvy o krátkodobém kontokorentním úvěru ve výši 1 000 000 Kč s Českou spořitelnou, a.s. včetně veškerého požadovaného zajištění.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.5. Valná hromada schvaluje zrušení původní smlouvy o revolvingovém úvěru č. 1085/16/LCD ze dne 24. 6. 2016 ve znění dodatku č. 8 s Českou spořitelnou, a. s. k co nejdřívějšímu datu.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Výroční zpráva za rok 2022

Návrh Výroční zprávy byl členům MAS odeslán v podkladech k zasedání VH. D. Dvořáková stručně představila Výroční zprávu za rok 2022. Nikdo nevznesl připomínky k navrženému znění Výroční zprávy. VH schválila Výroční zprávu za rok 2022.

USNESENÍ

3.1. Valná hromada schvaluje Výroční zprávu za rok 2022.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Realizace Strategie MAS Bohdanečko 2014+ a 2021+

D. Dvořáková informovala průběhu realizace Strategie MAS Bohdanečko 2014+ a přípravě i realizaci Strategie 2021+.

Výzva MAS č. 8 – PRV – rok 2023 byla pro příjem žádostí otevřena 27. 3. 2023 - 26. 4. 2023 s celkovou alokací 1 746 607 Kč. K 26. 4. 2023 MAS přijala celkem 8 projektů, z toho 2 projekty ve Fichi 3, 6 projektů ve Fichi 7. V rámci Fiche 4 nebyl přijat žádný projekt. Představenstvo 13. 6. 2023 schválilo ve dvou fázích všechny podané projekty.

D. Dvořáková informovala o přípravě projektů do výzev IROP na oblast doprava a vzdělávání a probíhajících konzultacích žadatelů na regionální pobočce CRR. Samotná příprava výzvy a interních postupů proběhne v průběhu léta. Výzvy na oblast doprava a vzdělávání plánuje MAS vyhlásit v září 2023.

D. Dvořáková dále informovala o přípravě programového rámce PRV/SZP na programové období 2021+.

Valná hromada vzala na vědomí podané informace.

D. Dvořáková informovala o tom, že Představenstvo na svém jednání dne 27. 4. 2023 rozhodlo o nepodání žádosti o podporu programového rámce OP TAK v rámci realizace SCLLD 2021+. Valná hromada potvrdila rozhodnutí Představenstva o nepodání žádosti o podporu programového rámce OP TAK v rámci realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Bohdanečko 2021–2027.

USNESENÍ

4.1. Valná hromada bere na vědomí informace o realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Bohdanečko 2014–2020 a přípravě a realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Bohdanečko 2021–2027.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4.2. Valná hromada potvrzuje rozhodnutí Představenstva o nepodání žádosti o podporu programového rámce OP TAK v rámci realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Bohdanečko 2021–2027.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Nová zelená úsporám light

P. Friedrichová Sirůčková, poradkyně NZÚL podala informace o průběhu poradenství k programu Nová zelená úsporám light. Ke dni konání Valné hromady bylo kanceláří MAS vydáno přibližně 150 odborných posudků. Nově je možné žádat i na solární ohřev teplé vody.

USNESENÍ

5.1. Valná hromada bere na vědomí informace o aktivitách MAS Bohdanečsko z. s. v rámci programu Nová zelená úsporám light.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Podpora komunitní a sociální práce na MAS (OPZ+)

P. Florianová informovala o postupu realizace projektu „Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko“, který MAS realizuje od ledna 2023. V rámci komunitní činnosti vznikl ve spolupráci se Spolkem Pestré Polabí cyklus besed a komentovaných vycházek „Poznej krásy a tajemství Bohdanečska“. Cyklus se zaměřuje na hlubší poznání přírodního a historického bohatství regionu a je určen zejména aktivním seniorům, k účasti je nabízen široké veřejnosti. V rámci terénní práce probíhá úzká spolupráce se sociálními pracovníky v Lázních Bohdanči a Přelouči a starosty obcí v území MAS. Částečně jsou přebírány některé individuální kauzy. Dále probíhá příprava komunitních letních táborů ve spolupráci se spolky v území MAS, které vykonávají celoroční aktivity s dětmi. V rámci projektu se také připravuje otevření komunitního šatníku VOTOČ TO. Šatník bude provozován v prostorách fary ŘKF v Lázních Bohdanči. Pravidelná činnost šatníku bude zahájena od září 2023 a v úvodu by byl otevřen 1 den v týdnu, každou středu (2h dopoledne, 2h odpoledne). Dále budou probíhat jednorázové swapy (2x ročně) a 4x ročně tvořivé dílny s tematikou recyklace. Před otevřením šatníku zorganizuje Maska zahajovací happening VOTOČ TO ve farní zahradě v Bohdanči, který se uskuteční 31. 8. 2023 v čase od 15:00 do 18:00 hod. Happening cílí zejména na rodiny s dětmi. Podtextem happeningu je udržitelnost a recyklace (nejen) oděvů. Nyní probíhají úklidové práce místnosti na faře a technická úprava prostor (úprava omítek a výmalba, elektrické rozvody a další) pro komunitní šatník, pořízení vybavení, tvorba vizuálního a komunikačního stylu. Proběhla diskuze k zabezpečení technické opravy místnosti a přípravám komunitních táborů ve spolupráci se spolky v území. Přítomní starostové navrhli požádat obce z území MAS o finanční dar na přípravu komunitního šatníku VOTOČ TO.

Valná hromada vzala na vědomí informace o projektu „Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko“.

USNESENÍ

6.1. Valná hromada bere na vědomí informace o projektu „Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko“.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

7. Zpráva o činnosti MAS 12/2022 – 5/2023

D. Dvořáková představila aktivity ze Zprávy o činnosti v období 12/2022–5/2023.

D. Dvořáková představila Plán činností MAS Bohdanečsko na období 6/2023 – 12/2023:

1. Administrace 7. a 8. výzvy MAS Bohdanečsko – PRV – rok 2022 a 2023
2. Příprava a vyhlášení výzvy, administrace žádostí výzev IROP (doprava, vzdělávání)
3. Realizace projektu „Podpora rozvoje cestovního ruchu, regionální produkce a komunitního života v území MAS Bohdanečsko“

4. Realizace projektu MAS v OPZ+ (komunitní šatník, terénní činnost v sociální oblasti, cyklus besed a naučných vycházek a další)
5. Příprava projektu na provozní činnosti MAS v OPTP
6. Poradenství NZÚL
7. Průběžná správa sociálních sítí a webových stránek MAS Bohdanečsko
8. Průběžná organizace povinných orgánů MAS
9. Průběžné vzdělávání zaměstnanců MAS
10. Organizace seminářů a vzdělávacích akcí
11. Regionální spolupráce (spolupráce v rámci regionálního značení Kraj Pernštejnů regionální produkt, TO Pardubicko, ITI Hradecko-Pardubické aglomerace, spolupodílení se na regionálních akcích – Výlov Bohdanečského rybníka, Dožínky zemědělců Pardubického kraje aj.)

VH schválila Plán činností MAS Bohdanečsko na období 6/2023–12/2023.

VH vzala na vědomí Zprávu o činnosti v období 12/2022–5/2023.

Valná hromada projednala a potvrdila zastoupení MAS v pracovních skupinách ITI Hradecko-pardubické aglomerace. Valná hromada potvrzuje zastoupení MAS Bohdanečsko v pracovní skupině horizontální ITI Hradecko-pardubické aglomerace: Ing. Josef Štěpanovský jako řádný člen, Mgr. Andrea Pavlíková jako náhradní člen. Ve všech ostatních pracovních skupinách ITI Hradecko-pardubické aglomerace své zastoupení zrušila.

USNESENÍ

7.1. Valná hromada schvaluje Plán činností MAS Bohdanečsko na období 6/2023–12/2023.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

7.2. Valná hromada bere na vědomí Zprávu o činnosti v období 12/2022–5/2023.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

7.3. Valná hromada potvrzuje zastoupení MAS v pracovních skupinách ITI Hradecko-pardubické aglomerace. Valná hromada potvrzuje zastoupení MAS Bohdanečsko v pracovní skupině horizontální ITI Hradecko-pardubické aglomerace: Ing. Josef Štěpanovský jako řádný člen, Mgr. Andrea Pavlíková jako náhradní člen. Ve všech ostatních pracovních skupinách ITI Hradecko-pardubické aglomerace své zastoupení ruší.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

8. Různé – diskuze – závěr

J. Štěpanovský zahájil poslední bod jednání a vyzval přítomné k příspěvkům do diskuze.

Bc. Ivana Ondráčková ze školy EDUCA Pardubice – Střední odborná škola s.r.o. promítla videospot, který vytvářeli studenti školy a představila realizovaný projekt ze 6. výzvy MAS – PRV – rok 2022. Z projektu bylo pořízeno vybavení studentské firmy zaměřené na grafické práce a potisk textilu.

J. Štěpanovský na závěr poděkoval kanceláři MAS za přípravu jednání Valné hromady a ukončil oficiální program jednání Valné hromady.

H. Svatošová (Obec Neratov) představila nově otevřenou naučnou stezku „Pernštejnskými rybníky“ a pozvala přítomné na procházku v okolí obce.

V Neratově dne 20. 6. 2023



MAS **Bohdanečsko**

Zapsal/a:

Ing. Daniela Dvořáková

Předseda MAS:

Ing. Josef Štěpanovský
Město Lázně Bohdaneč

Ověřil/a:

Bc. Eva Šmeralová
Regionální svazek obcí Bohdanečsko