



MAS Bohdanečsko

Zápis z Valné hromady MAS Bohdanečsko, z. s.

Číslo a datum jednání:

4/22 ze dne 8. 12. 2022

Čas zahájení:

15:30 h

Místo konání:

OÚ Rybitví





Zúčastnění:

dle prezenční listiny


Program:

1. Zahájení
2. Realizace Strategie MAS Bohdanečsko 2014+ a příprava programového období 2021+
3. Koncepce rozvoje cestovního ruchu regionu Bohdanečsko
4. Volba orgánů MAS
5. Členské příspěvky na rok 2023
6. Rozpočet na rok 2023
7. Zpráva o činnosti MAS 6/2022–11/2022
8. Různé – diskuze – závěr

MAS Bohdanečsko, z.s.

 Masarykovo nám. 1
533 41 Lázně Bohdaneč
 +420 732 881 851
 info@mas-bohdanecko.cz
 mas-bohdanecko.cz

Kancelář

 Šípkova 47
533 41 Lázně Bohdaneč



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1.4. Valná hromada schvaluje program jednání Valné hromady.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Realizace Strategie MAS Bohdanečsko 2014+ a příprava programového období 2021+

J. Štěpanovský pověřil dalším vedením Valné hromady D. Dvořákovou.

D. Dvořáková stručně informovala o realizaci Strategie MAS 2014+. Alokaci pro programový rámec IROP má MAS vyčerpanou, tj. 15 635 748,48 Kč (dotační prostředky). V IROP bylo vyhlášeno celkem 7 výzev v oblastech: infrastruktura ZŠ, SŠ a neformálního a zájmového vzdělávání, bezpečnost v dopravě a dopravní terminály. Realizováno bylo celkem 12 projektů, realizace všech projektů byla ukončena a všechny projekty byly proplaceny. V programovém rámci PRV bylo od roku 2018 ze strany MAS vyhlášeno celkem 5 výzev ve čtyřech oblastech, tj. investice do zemědělských podniků, nezemědělských činností a neproduktivních investic v lesích, podpora venkovské infrastruktury obcí – veřejná prostranství, mateřské a základní školy, hasičské zbrojnice a kulturní a spolková zařízení, knihovny. Projekty z prvních čtyř výzev vyhlášených v letech 2018–2021 jsou ukončeny a proplaceny. Projekty z výzvy PRV vyhlášené v roce 2022 jsou před podpisem smlouvy o dotaci a jsou v realizaci. V příštím roce (březen/duben) bude vyhlášena další výzva v PRV na zbytkovou alokaci, podpořené oblasti a výše alokace bude aktualizována před vyhlášením výzvy.

D. Dvořáková dále informovala o přípravě MAS na realizaci Strategie MAS 2021+. Koncepční část je schválena. MAS připravuje tzv. programové rámce/akční plány v jednotlivých operačních programech. Programový rámec OPZ+ byl připraven a VH schválen v červenci 2022. MAS bude realizovat tzv. klíčový projekt v OPZ+. Projekt je nyní po procesu věcného hodnocení a MAS se chystá na realizaci projektu, zejm. personální obsazení pozic v projektu. Projekt cílí na podporu sociální a komunitní práce v území (činnost terénního pracovníka) a posilování rodinných vazeb a sociálních vztahů organizací 4 nízkoprahových komunitních táborů ročně (celkem 12) ve spolupráci s místními spolky, které pracují s dětmi, příp. školami v území MAS. Projekt bude v území realizován 3 roky s možností podání návazného projektu, rozpočet projektu je 5 184 480 Kč.

MAS zpracovává programový rámec IROP 2021+. Pro naši MAS byla schválena alokace ve výši 40 332 833 Kč (celkové způsobilé výdaje na projekty), dotační prostředky ve výši 38 316 191 Kč. Dotační podpora u projektů IROP bude 95 % (5% spolufinancování ze strany žadatele). Probíhají konzultace a sběr projektových záměrů, zejm. ze strany obcí, ale i dalších subjektů. Zejména na základě konsenzu zástupců obcí území MAS dojde k finálnímu sestavení programového rámce (tj. výběru oblastí, které bude MAS podporovat a rozdělení přidělené alokace na tyto jednotlivé oblasti). Zpracovaný programový rámec bude následně zaslán k připomínkování a dále ke schválení Valnou hromadou (předpokládáme per rollam hlasování VH v průběhu ledna 2023).

MAS bude v průběhu příštího roku předkládat ke schválení a následné realizaci další dva programové rámce, tj. programový rámec SZP/PRV (s obdobným zaměřením jako v předchozím programovém období) a programový rámec OP TAK (zaměřením na robotizaci, digitalizaci, automatizaci a webová řešení malých a středních podniků).

Valná hromada vzala na vědomí informace o Strategie MAS Bohdanečsko 2014+ a přípravě programového období 2021+.

USNESENÍ

2.1. Valná hromada bere na vědomí informace o Strategii MAS Bohdanečsko 2014+ a přípravě programového období 2021+.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Konceptce rozvoje cestovního ruchu regionu Bohdanečsko

D. Dvořáková informovala o realizaci projektu „Podpora rozvoje cestovního ruchu a regionální produkce v území MAS Bohdanečsko“. Projekt je financovaný z Programu obnovy venkova 2022 Pardubického kraje (dotace 120 000 Kč) s 30% spolufinancováním ze strany MAS. Manažerkou projektu je Ing. Lenka Makovská, která dnešního jednání z pracovních důvodů nemohla zúčastnit. V rámci projektu byla mj. zpracována Konceptce udržitelného rozvoje cestovního ruchu v regionu Bohdanečsko 2022–2027. MAS při tvorbě konceptce spolupracovala se starosty obcí a dalšími aktéry cestovního ruchu v území MAS, odborníky a experty v oboru. Podkladem pro tvorbu konceptce byla statistická data, šetření v území (rozhovory s aktéry v území a dotazníková šetření) a podklady zjednání aktérů cestovního ruchu. Proběhla dvě setkání aktérů cestovního ruchu na Bohdanečsku. Mezi aktéry panuje shoda, že jednotným pojítkem regionu je Opatovický kanál – ten na sebe nabaluje jednotlivá témata (cyklo, Pernštejnové, rybníky, příroda). Pracovní verzi konceptce CR byla členům MAS zaslána jako jeden z podkladů pro jednání Valné hromady a byla jim dána možnost tento dokument připomínkovat. D. Dvořáková informovala, že kancelář MAS neobdržela žádné připomínky k dokumentu ze strany členů MAS. Dále informovala, že pracovní verze dokumentu byly rovněž průběžně zasílány členům pracovní skupiny k připomínkování. Na tvorbě dokumentu a jednáních se podílel externí konzultant ze společnosti Travelbakers, z. s.

Petr Kopáč, starosta Strašova, podpořil vznik konceptce CR a myšlenku využití Opatovického kanálu ke zvýšení atraktivity celého regionu nejen pro turisty, ale i místní obyvatele.

Valná hromada schválila Konceptci udržitelného rozvoje cestovního ruchu v regionu Bohdanečsko 2022–2027.

USNESENÍ

3.1. Valná hromada schvaluje Konceptci udržitelného rozvoje cestovního ruchu v regionu Bohdanečsko 2022–2027.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Volba orgánů MAS

V podkladech pro jednání Valné hromady byly zaslány návrhy Představenstva na navýšení počtu členů Představenstva z původních 3 členů na 5 členů. Spolu s podklady byly dále zaslány nominace na členy Představenstva a Výběrové komise s tím, že členové MAS mohli poslat další nominace. Další návrhy kancelář MAS neobdržela. Předseda MAS vyzval členy k podání dalších návrhů na místě. Nebyly vzneseny žádné další návrhy.

J. Štěpanovský navrhl volbu členů Výběrové komise aklamací, tento návrh byl jednomyslně přijat.

Valná hromada schválila zvýšení počtu členů Představenstva na 5.

Valná hromada zvolila níže uvedené členy Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024.

kandidát	zájmová skupina	sektor	mandát
Město Lázně Bohdaneč Ing. Josef Štěpanovský	1	veřejný	9. 12. 2022 – 8. 12. 2024
AGRODRUŽSTVO KLAS Ing. Ladislav Štěpánek	6	soukromý	9. 12. 2022 – 8. 12. 2024
Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Bukovce Ing. Zdeňka Plecháčková	4	soukromý	9. 12. 2022 – 8. 12. 2024
Rybniční hospodářství, s. r.o. Adolf Vondrka	7	soukromý	9. 12. 2022 – 8. 12. 2024
Obec Rohovládova Bělá Ing. Václav Fišer	1	veřejný	9. 12. 2022 – 8. 12. 2024

Členové návrhové, mandátové a volební komise potvrdili, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin ve zvoleném Představenstvu nepředstavuje více než 49 % (veřejný sektor: 40 %; Místní samospráva (1): 40 %, Vzdělávání, veřejné služby (2): 0 %, Místní podnikání, cestovní ruch (3): 0 %, Kultura, kulturní a historické dědictví, církve (4): 20 %, Sport, volnočasové aktivity (5): 0 %, Zemědělství a lesnictví (6): 20 %, Ochrana životního prostředí (7): 20 %). Předseda Představenstva (Předseda MAS) a místopředseda Představenstva budou zvoleni z řad členů Představenstva na nejbližším jednání.

Valná hromada zvolila níže uvedené členy Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.

kandidát	zájmová skupina	sektor	mandát
Obec Břehy Ing. Pavel Jirava, Ph.D.	1	veřejný	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Obec Živanice Petr Lejhanec	1	veřejný	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Obec Černá u Bohdanče Ing. Luděk Pilný	1	veřejný	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Jiří Václavík Pavel Kořínek	3	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Římskokatolická farnost Lázně Bohdaneč Mgr. Jiří Kváš	4	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Spolek STOP nárůstu těžké nákladní dopravy v Lázních Bohdaneč a těžbě štěrkopísku v jeho okolí RNDr. Pavel Heřman	7	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Fyzická osoba nepodnikající Hana Svatošová	2	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Fyzická osoba nepodnikající Ing. Pavla Friedrichová Sirůčková	5	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023
Fyzická osoba nepodnikající Mgr. Petra Srdínková	2	soukromý	17. 12. 2022 – 16. 12. 2023

Členové návrhové, mandátové a volební komise potvrdili, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin ve zvolené Výběrové komisi nepředstavuje více než 49 % (veřejný sektor: 33,3 %; Místní samospráva (1): 33,3 %, Vzdělávání, veřejné služby (2): 22,2 %, Místní podnikání, cestovní ruch (3): 11,1 %, Kultura, kulturní a historické dědictví, církve (4): 11,1 %, Sport, volnočasové aktivity (5): 11,1 %, Zemědělství a lesnictví (6): 0 %, Ochrana životního prostředí (7): 11,1 %). Předseda Výběrové komise bude zvolen z řad členů Výběrové komise na nejbližším jednání (předpokládáme volbu per rollam v průběhu prosince 2022).

Valná hromada zvolila členy Představenstva a Výběrové komise přijetím níže uvedených usnesení.

USNESENÍ		
4.1. Valná hromada schvaluje volbu členů Představenstva a Výběrové komise aklamací. PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.2. Valná hromada schvaluje zvýšení počtu členů Představenstva na 5 členů. PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.3. Valná hromada volí Ing. Josefa Štěpanovského za Město Lázně Bohdaneč jako člena Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024. PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.4. Valná hromada volí Ing. Ladislav Štěpánka za AGD KLAS jako člena Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024. PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.5. Valná hromada volí Ing. Zdeňku Plecháčkovou za Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Bukovce jako členku Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024. PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4.6. Valná hromada volí p. Adolfa Vondruka za Rybníční hospodářství, s. r.o. jako člena Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.7. Valná hromada volí Ing. Václava Fišera za Obec Rohovládova Bělá jako člena Představenstva s mandátem 9. 12. 2022 – 8. 12. 2024.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.8. Valná hromada volí Ing. Pavla Jiravu, Ph.D. za Obec Břehy jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.9. Valná hromada volí p. Petra Lejhance za Obec Živanice jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.10. Valná hromada volí Ing. Ludka Pilného za Obec Černá u Bohdanče jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.11. Valná hromada volí p. Pavla Kořínka za FO podnikající Jiřího Václavíka jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.12. Valná hromada volí Mgr. Jiřího Kváše za Římskokatolickou farnost Lázně Bohdaneč jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.13. Valná hromada volí RNDr. Pavla Heřmana za Spolek STOP nárůstu těžké nákladní dopravy v Lázních Bohdaneč a těžbě šterkopísku v jeho okolí jako člena Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.14. Valná hromada volí paní Hanu Svatošovou, fyzickou osobu nepodnikající jako členku Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.15. Valná hromada volí Ing. Pavlu Friedrichovou Sirůčkovou, fyzickou osobu nepodnikající jako členku Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
4.16. Valná hromada volí Mgr. Petru Srdínkovou, fyzickou osobu nepodnikající jako členku Výběrové komise s mandátem 17. 12. 2022 – 16. 12. 2023.	PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Členské příspěvky na rok 2023

D. Dvořáková informovala členskou základnu o návrhu Představenstva na výši členských příspěvků na rok 2023 strukturovanou dle typu členského subjektu:

Členské příspěvky 2023		
typ členského subjektu	výše členského příspěvku	celkem
Regionální svazek obcí Bohdanečsko (1 člen)	10 Kč/obyvatele	146 980 Kč
školské právnické osoby (3 členové)	1 000 Kč	3 000 Kč
nestátní neziskové organizace (8 členů)	1 000 Kč	8 000 Kč
církevní PO (2 členové)	1 000 Kč	2 000 Kč
PO a FO podnikající (11 členů)	3 300 Kč	36 300 Kč
celkem		196 280 Kč

Valná hromada schválila návrh Představenstva na výši členských příspěvků na rok 2023 se splatností do 31. 3. 2023 na základě vystavené faktury.

4.1	příjmy projektu Provoz a animace MAS Bohdanečsko	306 850,00
4.X	CELKEM	306 850,00

Výdaje – projekt Provoz a animace (IROP) (středisko 004)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
4.1.1.1	pořízení majetku (drobný majetek, dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek)	0,00
4.1.2.1	mzdové náklady (mzdové náklady, odvody, zákonné pojištění odpovědnosti, ostatní mzdové výdaje - DPP, DPČ)	300 000,00
4.1.2.2	režijní výdaje (spotřeba energie, vody, plynu, svoz odpadu, poštovné, telefonní, internetové poplatky, tvorba, správa, provoz a hostinging www stránek, pronájem kanceláře)	10 000,00
4.1.2.3	spotřeba materiálu (kancelářské potřeby, občerstvení)	1 000,00
4.1.2.4	cestovné (cestovné, stravné, ubytování)	2 000,00
4.1.2.5	nákup služeb (pronájem prostor, externí audit, vzdělávání, ostatní služby - účetnictví atp., catering)	10 000,00
4.1.2.5	publicita projektu (povinná publicita, informační a propagační nástroje)	0,00
4.X	CELKEM	323 000,00

Příjmy – Provoz a animace II (OPTP) (středisko 005)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
5.1	Příjmy Provoz a animace II (dotace)	1 282 500,00
5.X	CELKEM	1 282 500,00

Výdaje – Provoz a animace II (OPTP) (středisko 005)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
5.1	Výdaje POV Pk 2023	1 350 000,00
5.X	CELKEM	1 350 000,00

Příjmy – OPZ+ (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
6.1	Příjmy Provoz a animace II (dotace)	1 282 500,00
6.X	CELKEM	1 282 500,00

Výdaje – OPZ+ (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
6.1	Výdaje POV Pk 2023	1 350 000,00
6.X	CELKEM	1 350 000,00

Příjmy – OPZ+ (středisko 007)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
7.1	Příjmy NZÚL (SFŽP za konzultované žádosti)	150 000,00
7.X	CELKEM	150 000,00

Výdaje – OPZ+ (středisko 007)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
7.1	Výdaje NZÚL (cestovní a mzdové výdaje)	150 000,00
7.X	CELKEM	150 000,00

Příjmy – NZÚL (středisko 008)		
č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
8.1	Příjmy NZÚL (SFŽP za konzultované žádosti)	150 000,00
8.X	CELKEM	150 000,00

Výdaje – NZÚL (středisko 008)

č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
8.1	Výdaje NZÚL (cestovní a mzdové výdaje)	150 000,00
8.X	CELKEM	150 000,00

C. Rozpočet hospodářské činnosti

Příjmy – hospodářská činnost (středisko 006)

č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
6.1	příjmy z hospodářské činnosti	15 000,00
6.X	CELKEM	15 000,00

Výdaje – hospodářská činnost (středisko 006)

č. výst.	položka (text)	rozpočet 2023
6.1	kancelářské potřeby	100,00
6.2	mzdové výdaje	8 000,00
6.3	služby	0,00
6.X	CELKEM	8 100,00

D. Bilance rozpočtu

středisko	příjmy	výdaje	bilance
středisko 1 – správní středisko	196 480,00	69 000,00	127 480,00
středisko 2 – FRČÍ TO	80 000,00	80 000,00	0,00
středisko 3 – POV Pk	180 000,00	222 000,00	-42 000,00
středisko 4 – Provoz a animace (IROP)	306 850,00	323 000,00	-16 150,00
středisko 5 – Provoz a animace II (OPTP)	1 282 500,00	1 350 000,00	-67 500,00
středisko 6 – Hospodářská činnost	15 000,00	8 100,00	6 900,00
středisko 7 – OPZ+	1 728 160,00	1 728 160,00	0,00
Středisko 8 – NZÚL	150 000,00	150 000,00	0,00
CELKEM	3 938 990,00	3 930 260,00	8 730,00

Valná hromada schválila rozpočet na rok 2023.

USNESENÍ

5.1. Valná hromada schvaluje rozpočet na rok 2023.

PRO: 20

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Zpráva o činnosti MAS 6/2022 – 11/2022

D. Dvořáková informovala o přijatém usnesení per rollam v období mezi zasedáními Valné hromady. Valná hromada vzala na vědomí informaci o přijatém usnesení schváleném hlasováním per rollam mezi zasedáními Valné hromady.

D. Dvořáková představila Valné hromadě změnu zástupců těchto členských subjektů:

členský subjekt	nová zastupující osoba	zájmová skupina	sektor
Obec Rohoznice	Bc. Vlastimil Halbich, starosta obce	1	veřejný
Obec Semín	Jaroslav Trubač, starosta obce	1	veřejný
RSOB	Bc. Eva Šmeralová, členka Rady RSOB	1	veřejný

Valná hromada vzala na vědomí změnu zástupců členských subjektů Bc. Vlastimil Halbich za Obec Rohoznice, Jaroslav Trubač za Obec Semín a Bc. Eva Šmeralová za Regionální svazek obcí Bohdanečsko.

Valná hromada projednala personální obsazení pracovních skupin v ITI Hradecko-Pardubické aglomerace. MAS Bohdanečsko, z. s. měla své zástupce v šesti pracovních skupinách. VH schválila zastoupení MAS pouze v pracovní skupině Horizontální. VH pověřila Ing. Josefa Štěpanovského jako řádného člena a Mgr. Andreu Pavlíkovou jako náhradního člena za MAS Bohdanečsko v PS Horizontální ITI Hradecko-pardubické aglomerace.

D. Dvořáková představila aktivity ze Zprávy o činnosti v období 6/2022–11/2022. VH vzala na vědomí Zprávu o činnosti v období 6/2022–11/2022.

D. Dvořáková představila Plán činností MAS Bohdanečsko na období 12/2022–6/2023:

1. Příprava Programového rámce IROP pro programové období 2021+ a podání žádosti o podporu, podílení se na přípravě projektů v území a příprava na vyhlášení výzvy
2. Příprava 8. výzvy MAS Bohdanečsko – PRV – rok 2023
3. Příprava Programového rámce OPTAK
4. Příprava a zahájení realizace projektu MAS v OPZ+
5. Dokončení realizace projektu „Provoz a animace MAS Bohdanečsko“ v 4.2 IROP
6. Příprava projektu na provozní činnosti MAS v OPTP
7. Dokončení realizace projektu „Podpora rozvoje cestovního ruchu a regionální produkce v území MAS Bohdanečsko“ a podání vyúčtování
8. Příprava a podání projektu MAS do POV Pk 2023, následná realizace projektu
9. Poradenství Nová zelená úsporám light
10. Příprava 2. ročníku cykloorientačního závodu FRČÍ TO
11. Finalizace webových stránek a databáze projektů MAS Bohdanečsko
12. Průběžná organizace povinných orgánů MAS
13. Průběžné vzdělávání zaměstnanců MAS
14. Organizace seminářů a vzdělávacích akcí
15. Regionální spolupráce (spolupráce v rámci regionálního značení Kraj Pernštejnů regionální produkt, TO Pardubicko, ITI Hradecko-Pardubické aglomerace, spolupodílení se na regionálních akcích

VH schválila Plán činností MAS Bohdanečsko na období 12/2022–6/2023.

USNESENÍ		
6.1. Valná hromada bere na vědomí informaci o přijatém usnesení schváleném hlasováním per rollam mezi zasedáními Valné hromady.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
6.2. Valná hromada bere na vědomí změnu zástupců členských subjektů: Bc. Vlastimil Halbich za Obec Rohoznice, Jaroslav Trubač za Obec Semín a Bc. Eva Šmeralová za Regionální svazek obcí Bohdanečsko.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
6.3. Valná hromada pověřuje Ing. Josefa Štěpanovského jako řádného člena a Mgr. Andreu Pavlíkovou jako náhradního člena za MAS Bohdanečsko v PS Horizontální ITI Hradecko-pardubické aglomerace.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
6.4. Valná hromada bere na vědomí Zprávu o činnosti v období 6/2022–11/2022.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
6.5. Valná hromada schvaluje Plán činností MAS Bohdanečsko na období 12/2022–6/2023.		
PRO: 20	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

7. Různé – diskuze – závěr

J. Štěpanovský zahájil poslední bod jednání a vyzval přítomné k příspěvkům do diskuze.

Diskuze se věnovala možné exkurzi členů MAS Bohdanečsko do zvoleného regionu za účelem čerpání inspirace a sdílení zkušeností.



MAS Bohdanečko

J. Štěpanovský na závěr poděkoval paní starostce Šmeralové za poskytnutí prostor obecního úřadu Rybitví a pracovním MAS za přípravu jednání a koordinaci činností MAS. Všem přítomným popřál pohodové prožití vánočních svátků a pevné zdraví v novém roce a ukončil oficiální program jednání Valné hromady.

V rámci neoficiálního programu následovala prohlídka nově zrekonstruovaného OÚ, kdy paní starostka představila nový společenský sál, prostor plánované kavárny i kanceláře pracovníků OÚ.

V Rybitví dne 8. 12. 2022

Zapsal/a:

Ing. Daniela Dvořáková

Předseda MAS:

Ing. Josef Štěpanovský
Město Lázně Bohdaneč

Ověřil/a:

Ing. Ladislav Štěpánek
AGD KLAS