

Zápis ze zasedání Valné hromady MAS Bohdanečko, z. s. konané dne 21. června 2018

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: Regionální svazek obcí Bohdanečko, Lucie Vydumusová, Autokemp Buňkov s.r.o., Léčebné lázně Bohdaneč, a.s., Spolek STOP Lázně Bohdaneč, Obec Rohoznice, Obec Strašov, Indoor Golf, spol. s.r.o., GOLF CLUB PARDUBICE, z.s.

Kancelář MAS: Ing. Daniela Dvořáková, Mgr. Timona Čermáková, Ivana Málková (dle prezenční listiny)

Program:

1. Zahájení
2. Hospodaření MAS – zpráva Kontrolní komise o hospodaření MAS Bohdanečko v roce 2017, účetní závěrka za rok 2017, konečný rozpočet za rok 2017, úvěr MAS Bohdanečko
3. Výroční zpráva za rok 2017
4. Realizace Strategie MAS Bohdanečko
5. Volba členů Představenstva
6. Stanovy MAS Bohdanečko
7. Spolupráce MAS Bohdanečko
8. Zpráva o činnosti MAS 12/2017 – 6/2018
9. Různé
10. Závěr

1. Zahájení - volba pracovních komisí a ověření usnášenišchopnosti VH, schválení programu VH

Místopředseda MAS, Ing. Ladislav Štěpánek (AGD KLAS) přivítal přítomné, omluvil Předsedu MAS z účasti na VH, zahájil zasedání VH a vedením VH pověřil manažerku MAS, Ing. Danielu Dvořákovou.

D. Dvořáková přivítala přítomné v nově zrekonstruovaných prostorách MěÚ Lázně Bohdaneč a uvedla, že na této adrese je od ledna 2018 i sídlo kanceláře MAS. D. Dvořáková představila přítomným paní Ivanu Málkovou, která je novou posilou týmu kanceláře MAS a od srpna nahradí Mgr. Timonu Čermákovou. L. Štěpánek poděkoval za celou MAS T. Čermákové za její dosavadní činnost a aktivity v rámci kanceláře MAS.

D. Dvořáková navrhla spojení návrhové, mandátové a volební komise VH. Jako členové návrhové, mandátové a volební komise byli zvoleni: Žaneta Drahošová (MIC LB) a Petr Lejhanec (Obec Živanice).

Ověřovatelem zápisu VH byl zvolen Mgr. Jiří Kváš (Římskokatolická farnost Lázně Bohdaneč).

Zapisovatelkou zápisu VH byla určena Ing. Daniela Dvořáková.

Mandátová komise ověřila, že je VH usnášenišchopná (je přítomno 15 členů, včetně 1 plné moci z celkového počtu 25 členů) a naplnění podmínky, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.

VH projednala a schválila program zasedání VH.

	počet	%
celkový počet přítomných členů MAS Bohdanečko (včetně zplnomocněných)	15	60
veřejný sektor	4	26,7
zájmová skupina 1 – Místní samospráva	3	20
zájmová skupina 2 – Vzdělávání, veřejné služby	1	6,7
zájmová skupina 3 – Místní podnikání, cestovní ruch	5	33,3
zájmová skupina 4 – Kultura, kulturní a historické dědictví, církve	1	6,7
zájmová skupina 5 – Sport, volnočasové aktivity	2	13,3
zájmová skupina 6 – Ochrana životního prostředí, zemědělství, lesnictví	3	20

USNESENÍ		
1.1. Valná hromada volí návrhovou, mandátovou a volební komisi ve složení: Žaneta Drahošová (MIC LB) a Petr Lejhanec (Obec Živanice).		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
1.2. Valná hromada volí ověřovatele zápisu: Mgr. Jiří Kváš (Římskokatolická farnost Lázně Bohdaneč).		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
1.3. Valná hromada určuje zapisovatelku zápisu: Ing. Danielu Dvořákovou.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
1.4. Valná hromada schvaluje program zasedání Valné hromady.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Hospodaření MAS

D. Dvořáková informovala členskou základnu o hospodaření MAS. Účetní závěrka za rok 2017 byla vyhotovena v březnu 2018. Poté bylo podáno daňové přiznání. Dne 14. 6. 2018 proběhl na MAS audit účetní závěrky za rok 2017 a ověření toho, že v souvislosti s realizací projektu „Provoz a animace MAS Bohdanečko“ byla vedena oddělená účetní evidence podle Obecných pravidel pro ŽaP a finanční prostředky nebyly využity na ostatní činnosti a projekty MAS. Na základě auditu bylo dne 15. 6. 2018 podáno dodatečné daňové přiznání. D. Dvořáková informovala o výsledku auditu – ze zprávy nezávislého audítora (DIRECT ECONOMY a.s., č. ev. 460) vyplývá, že:

- účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS Bohdanečko, z.s. k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.
- byly dodrženy ustanovení Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, byla vedena oddělená účetní evidence, finanční prostředky nebyly využity na ostatní činnost a projekty MAS (zejména provozní a mzdové výdaje, vzdělávání partnerů a zaměstnanců a propagace realizace SCLLD).

Kontrola hospodaření Kontrolní komisí se uskutečnila dne 15. 6. 2018. Kontrolní komise zkontrolovala jednotlivá účtovací střediska, faktury, rozvahu a výsledovku, sestavení konečného rozpočtu za rok 2017. Kontrolní komise neshledala v hospodaření MAS žádné závady a nedostatky a doporučila Valné hromadě schválit výsledek hospodaření a konečný rozpočet za rok 2017. Kontrolní komise předkládá Valné hromadě návrh na schválení účetní závěrky za rok 2017 na základě vykonané kontroly Kontrolní komise.

VH vzala na vědomí podání daňového přiznání za rok 2017 a zprávu Kontrolní komise o hospodaření MAS v roce 2017. VH schválila účetní závěrku za rok 2017 na základě zprávy Kontrolní komise.

Manažerka MAS okomentovala jednotlivé položky konečného rozpočtu za rok 2017. Valná hromada schválila konečný rozpočet za rok 2017.

A. Běžný rozpočet MAS

Příjmy – běžný rozpočet (středisko 001)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
1.1	členské příspěvky	167 150,00
1.2	úroky	77,94
1.X	CELKEM	167 227,94
Výdaje – běžný rozpočet (středisko 001)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
1.1	občerstvení	683,00
1.2	úroky, poplatky bance	2 611,40
1.3	neuznatelné výdaje projektů	0,00
1.X	CELKEM	3 294,40

B. Rozpočet hospodářské činnosti

Příjmy – hospodářská činnost (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
6.1	příjmy z hospodářské činnosti	31 250,00
6.X	CELKEM	31 250,00
Výdaje – hospodářská činnost (středisko 006)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
6.1	pronájem kanceláře	486,00
6.2	mzdové výdaje	11 550,00
6.X	CELKEM	12 036,00

C. Projektový rozpočet

Příjmy – projekt Provozní činnost MAS Bohdanečko 2017 – POV Pk (středisko 002)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
2.1	příjmy projektu Provozní činnost MAS Bohdanečko 2017	200 000,00
2.X	CELKEM	200 000,00
Výdaje – projekt Provozní činnost MAS Bohdanečko 2017 – POV Pk (středisko 002)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
2.1	provoz kanceláře (pronájem, poštovné, telefonní poplatky, kancelářské potřeby, vybavení kanceláře, poplatky za vedení bankovních účtů, úroky z úvěru)	100 291,66
2.2	pracovníci MAS (DPP, PS)	15 600,00
2.3	externí služby (účetní služby, audit atp.)	0,00
2.4	reprezentace a vzdělávání (cestovní výdaje, kurzy, členské poplatky)	950,00
2.5	propagace a marketing (webové stránky, propagační nástroje, Kraj Pernštejnů)	169 190,00
2.X	CELKEM	286 031,66

Příjmy – projekt Režie a animace MAS Bohdanečko (4.2 IROP) (středisko 004)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
4.1	příjmy projektu Režie a animace MAS Bohdanečko	734 375,81
4.X	CELKEM	734 375,81
Výdaje – projekt Režie a animace MAS Bohdanečko (4.2 IROP) (středisko 004)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
4.1.1.1	pořízení majetku (drobný majetek, dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek)	0,00
4.1.2.1	mzdové náklady (mzdové náklady, odvody, zákonné pojištění odpovědnosti, ostatní mzdové výdaj -DPP,DPČ)	686 177,00
4.1.2.2	režijní výdaje (spotřeba energie, vody, plynu, svoz odpadu, poštovné, telefonní, internetové poplatky, tvorba, správa, provoz a hosting www stránek, pronájem kanceláře)	20 400,00
4.1.2.3	spotřeba materiálu (kancelářské potřeby, občerstvení)	35 495,00
4.1.2.4	cestovné (cestovné, stravné, ubytování)	6 829,00
4.1.2.5	nákup služeb (pronájem prostor, externí audit, vzdělávání, ostatní služby - účetnictví atp., catering)	29 450,00
4.1.2.6	publicita projektu (povinná publicita, informační a propagační nástroje)	0,00
4.X	CELKEM	778 351,00

Příjmy – projekt Provozní činnost MAS Bohdanečsko (2016/2017) - POV Pk (středisko 005)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
5.1	příjmy projektu Provozní činnost MAS Bohdanečsko (2016/2017)	0,00
5.X	CELKEM	0,00
Výdaje – projekt Provozní činnost MAS Bohdanečsko (2016/2017) - POV Pk (středisko 005)		
č. výst.	položka (text)	konečný rozpočet 2017
5.1	provoz kanceláře (pronájem, poštovné, telefonní poplatky, kancelářské potřeby, vybavení kanceláře)	23 907,36
5.2	pracovníci MAS (DPP, PS)	30 500,00
5.3	externí služby (účetní služby, audit atp.)	14 400,00
5.4	reprezentace a vzdělávání (cestovní výdaje, kurzy, členské poplatky)	23 212,00
5.5	propagace a marketing (webové stránky, propagační nástroje, Kraj Pernštejnů)	29 070,60
5.X.	CELKEM	121 089,96

PŘÍJMY 2017 CELKEM	1 132 853,75
VÝDAJE 2017 CELKEM	1 200 803,02

D. Dvořáková podala informaci o podpisu Dodatku Smlouvy o úvěru u České spořitelny, a. s. Prodloužení stávajícího revolvingového úvěru bylo schváleno hlasováním per rollam Valné hromady dne 7. 5. 2018. Valná hromada vzala na vědomí informaci o podpisu Dodatku Smlouvy o úvěru u České spořitelny, a. s.

USNESENÍ		
2.1. Valná hromada bere na vědomí na vědomí podání daňového přiznání za rok 2017 a zprávu Kontrolní komise o hospodaření MAS v roce 2017.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.2. Valná hromada schvaluje účetní závěrku za rok 2017 na základě zprávy Kontrolní komise.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.3. Valná hromada schvaluje konečný rozpočet za rok 2017.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.4. Valná hromada bere na vědomí na vědomí informaci o podpisu Dodatku Smlouvy o úvěru u České spořitelny, a. s.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Výroční zpráva za rok 2017

Manažerka stručně představila text Výroční zprávy MAS za rok 2017. Návrh Výroční zprávy byl členům MAS odeslán v podkladech k zasedání VH. VH schválila Výroční zprávu za rok 2017.

USNESENÍ		
3.1. Valná hromada schvaluje Výroční zprávu za rok 2017.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Realizace Strategie MAS Bohdanečsko

D. Dvořáková informovala o realizovaných výzvách v IROP, v roce 2017 byly vyhlášeny 3 výzvy IROP: 1. výzvy - IROP - Infrastruktura základních a středních škol; 2. výzvy - IROP - Bezpečnost v obcích a 3. výzvy - IROP - Infrastruktura veřejné dopravy. Ke všem třem výzvám proběhly semináře pro žadatele a příjemce a byl ukončen administrativní proces na straně MAS (kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti, věcné

hodnocení Výběrovou komisí a výběr projektů Představenstvem). Celkem byly přijaty 4 projekty, které byly předány k administraci na CRR k závěrečnému ověření způsobilosti a následně podepsání právního aktu. Projekty jsou nyní v realizaci.

Dne 16. 5. 2018 byla vyhlášena 1. výzva - PRV – rok 2018 pro 3 Fiche: Fiche 3 - Poklady naší ornice (investice do zemědělských podniků), Fiche 4 - U nás na venkově (podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností) a Fiche 6 - Zelená má zelenou (neproduktivní investice v lesích). Příjem žádostí o dotaci byl ukončen 15. 6. 2018. Na MAS bylo přijato 7 projektů (4 projekty ve Fichi 3 – Poklady naší ornice, 3 projekty ve Fichi 4 – U nás na venkově, ve Fichi 6 – Zelená má zelenou nebyl přijat žádný projekt). Nyní probíhá administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti. Následně proběhne věcné hodnocení a výběr projektů k financování Představenstvem.

V červenci budou vyhlášeny 2 výzvy v IROP: 4. výzva MAS Bohdanečko – IROP – Infrastruktura ZŠ, SŠ, zájmového a neformálního vzdělávání - plánovaná finanční alokace: 2 000 000 Kč a 5. výzva MAS Bohdanečko – IROP – Bezpečnost v obcích - plánovaná finanční alokace: 5 000 000 Kč.

Dotační titul v OP Životní prostředí nebude v rámci SCLLD MAS Bohdanečko realizován z důvodu nízké absorpční kapacity území (malý zájem obcí, nízká míra připravenosti projektových záměrů, neexistence zdrojů na zajištění udržitelnosti projektů) a personální kapacity kanceláře MAS.

D. Dvořáková dále informovala o usneseních, která přijala VH hlasováním per rollam týkajících se schvalování interních postupů řízení výzev a administraci projektů přijatých dne 7. 5. 2018:

1. Valná hromada schvaluje Směrnici č. 1/2018 - Interní postupy řízení výzev a administrace projektů pro PRV 2014–2020 včetně přílohy č. 1 – Etický kodex.
2. Valná hromada schvaluje Směrnici č. 2/2018 - Interní postupy řízení výzev a administrace projektů pro IROP 2014–2020 včetně přílohy č. 1 – Etický kodex a Přílohy č. 2 – Vzor vyjádření MAS ke změně v projektu v IROP 2014–2020.

Mgr. Čermáková informovala o tzv. animaci škol – tj. administrativní podpoře ZŠ a MŠ s projekty zjednodušeného vykazování ze strany MAS Bohdanečko.

D. Dvořáková shrnula realizaci výzvy „Malý LEADER pro Bohdanečko“ pro rok 2018“ s alokací 400 tis. Kč za finanční podpory Programu obnovy venkova Pardubického kraje. Zvýhodněny byly žádosti zaměřené na spolkovou činnost v obci a práci s dětmi a mládeží. Celkem bylo přijato 13 žádostí, k financování vybráno 6 žádostí. S příjemci byla podepsána Smlouva o poskytnutí účelového příspěvku, projekty jsou nyní v realizaci.

Dotace Malý LEADER pro následující rok bude vyhlášena v průběhu letních měsíců. Návrh tematického zaměření výzvy Malý LEADER pro Bohdanečko na rok 2019: vzhledem k převisu projektů navrhujeme stejné zaměření tj. zvýhodnění projektů, které podporují práci s dětmi a mládeží a spolkovou činnost. Alokační na MAS bude zohledňovat velikost místní akční skupiny, resp. počet obyvatel v MAS.

Valná hromada vzala na vědomí informace o realizaci Strategie MAS a animaci škol v území MAS.

USNESENÍ

4.1. Valná hromada na vědomí informace o realizaci Strategie MAS a animaci škol v území MAS.

PRO: 15

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Volba členů Představenstva

Současnému Představenstvu končí mandát dne 29. 9. 2018. Setkání následující VH je plánováno na prosinec 2018. Představenstvo z tohoto důvodu navrhlo zvolit jeho členy VH na dnešním VH s platností mandátu od 30. 9. 2018 do 29. 9. 2020. Představenstvo navrhlo zachovat tříletné Představenstvo. VH schválila tříletné Představenstvo. Představenstvo se dohodlo, že místoředseda vyzve členskou základnu MAS k podání návrhů na členy Představenstva. V případě, že neobdrží žádné návrhy, proběhne volba členů Představenstva ve stávajícím složení:

- AGRODRUŽSTVO KLAS, IČ 609 16 320, se sídlem Kříčič 102, 533 44 Staré Žďánice, zastoupené předsedou představenstva Ing. Ladislavem Štěpánkem

- Regionální svazek obcí Bohdanečko, IČ 708 47 517, se sídlem Masarykovo nám. 1, 533 41 Lázně Bohdaneč, zastoupený předsedou svazku Ing. Milošem Karafiátem
- T.J. Sokol Rohovládova Bělá, IČ 464 96 513, se sídlem Rohovládova Bělá 160, 533 43 Rohovládova Bělá, zastoupený předsedou Josefem Radoušem

Místopředseda vyzval členskou základnu k podávání návrhů na členy Představenstva. Z řad členů MAS nebyly vzneseny žádné další návrhy na kandidáty. Všichni navržení kandidáti projevili souhlas s kandidaturou. Místopředseda MAS navrhl způsob volby Představenstva aklamací, návrh byl jednomyslně schválen. Manažerka vyzvala přítomné k hlasování o navržených kandidátech s mandátem od 30. 9. 2018 do 29. 9. 2020. Navržení kandidáti získali níže uvedený počet hlasů:

kandidát	získaný počet hlasů	pořadí	sektor	zájmové skupiny
AGRODRUŽSTVO KLAS	15	1.	soukromý	Ochrana životního prostředí, zemědělství, lesnictví
Regionální svazek obcí Bohdanečko	15	1.	veřejný	Místní samospráva
T.J. Sokol Rohovládova Bělá	15	1.	soukromý	Sport, volnočasové aktivity

Volební komise ověřila, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin ve zvoleném Představenstvu nepředstavuje více než 49 %.

USNESENÍ		
5.1. Valná hromada schvaluje způsob volby Představenstva aklamací.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
5.2. Valná hromada schvaluje tříčlenné Představenstvo.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
5.3. Valná hromada volí jako člena Představenstva: AGRODRUŽSTVO KLAS, v zastoupení předsedy představenstva Ing. Ladislava Štěpánka s mandátem od 30. 9. 2018 do 29. 9. 2020.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
5.4. Valná hromada volí jako člena Představenstva: Regionální svazek obcí Bohdanečko, v zastoupení předsedy svazku Ing. Miloše Karafiáta s mandátem od 30. 9. 2018 do 29. 9. 2020.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
5.5. Valná hromada volí jako člena Představenstva: T.J. Sokol Rohovládova Bělá, v zastoupení předsedy p. Josefa Radouše s mandátem od 30. 9. 2018 do 29. 9. 2020.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Stanovy MAS

D. Dvořáková představila členům MAS návrh nové verze Stanov, která by měla plně nahradit dosud platné Stanovy, které byly schváleny dne 2. 5. 2017. Členové MAS obdrželi mezi podklady k zasedání VH Stanovy s vyznačením změn (oproti stávající verzi Stanov). Manažerka okomentovala úpravy Stanov, které se týkají změny v souvislosti se zastupováním statutárního orgánu (Předseda MAS), v době jeho nepřítomnosti bude zastupovat místopředseda a úpravy terminologie ohledně interních postupů řízení výzev a administrace projektů. Valná hromada schválila novou úpravu Stanov s účinností od 21. 6. 2018.

USNESENÍ		
6.1. Valná hromada schvaluje novou úpravu Stanov s účinností od 21. 6. 2018.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

7. Spolupráce MAS

T. Čermáková informovala o činnosti spolku Pardubicko – Perníkové srdce Čech, z.s. (destinační organizace TO Pardubicko). V rámci spolupráce se spolkem Pardubicko – Perníkové srdce Čech byl vydán soubor propagačních materiálů o území Pardubicka, které zahrnuje i území Bohdanečka: Pardubicko aktivně, Pardubicko relaxačně, Pardubicko netradičně, Pardubicko s dětmi, TOP cíle Pardubicka, Katalog akcí a služeb 2018, Poznejte Pardubicko. Materiály obdržel každý účastník VH a ve větším množství jsou pro členy k dispozici v kanceláři MAS. MAS Bohdanečko zastupovala na základě pověření VH Mgr. Timona Čermáková.

VH projednala změnu zastupování MAS ve spolku Pardubicko – Perníkové srdce Čech, z.s. VH pověřila k zastupování paní Ivanu Málkovou. V její nepřítomnosti ji nahradí D. Dvořáková (na základě plné moci).

Pro obce a členy jsou k dispozici propagační materiály o Bohdanečsku (6 témat: Fauna a flóra, Rybníkářství na Bohdanečsku, Odboj na Bohdanečsku, Památky na Bohdanečsku, Lázeňství na Bohdanečsku a Cykloturistika na Bohdanečsku), cykloturistická mapa a pracovní sešit s rébusy (tematicky zaměřeny na děti ve věku 4-9let, možno použít na dětské dny jako odměny, do MŠ a na 1. stupeň ZŠ). Materiály na ukázkou rovněž obdržel každý účastník VH.

Dále kancelář MAS distribuuje do obcí noviny Doma v Kraji Pernštejnů a katalog producentů regionálního značení Kraj Pernštejnů regionální produkt.

D. Dvořáková informovala o nabídce Platformy A-FORUM, z.s., která v rámci projektu na podporu činnosti neziskových organizací poskytuje svým členům metodickou podporu pro zavedení GDPR.

Program je rozvržen do 6ti celodenních seminářů. Účast je zpoplatněna jednorázovým poplatkem ve výši 1800,- Kč/organizaci a členský poplatek 365,-/rok/organizaci. Dále se za každou zúčastněnou osobu čerpá podpora de minimis ve výši cca 900EUR/osoba. Členství v platformě je nutné schválit VH MAS. VH schválila členství v Platformě A-FORUM, z.s.

USNESENÍ		
7.1. Valná hromada pověřuje paní Ivanu Málkovou k zastupování MAS ve spolku Pardubicko – Perníkové srdce Čech, z.s.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
7.2. Valná hromada schvaluje členství MAS v Platformě A-FORUM, z.s.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

8. Zpráva o činnosti MAS 12/2017 – 6/2018

D. Dvořáková MAS stručně představila Zprávu o činnosti v období 12/2017 – 6/2018. VH vzala na vědomí Zprávu o činnosti v období 12/2017 – 6/2018.

USNESENÍ		
8.1. Valná hromada bere na vědomí Zprávu Představenstva o činnosti MAS za období 12/2017 – 6/2018.		
PRO: 15	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

9. Různé – diskuze – závěr

Manažerka MAS otevřela závěrečný bod programu a informovala přítomné o diskuzi o vizi a náplni činnosti MAS (mimo realizaci výzev MAS), která proběhla v rámci Kontrolní komise. D. Dvořáková vyzvala přítomné o vyjádření názorů k danému tématu. Ing. Kladivová (HELIANTHUS-C s.r.o.) vyjádřila, že je nutné nejprve naformulovat vizi a poté hledat řešení a cesty financování. Ing. Štěpánek (AGD KLAS) vyjádřil obavu o financování místní akční skupiny a potřebu zvýšení členských příspěvků. P. Hejna (ZOD Živanice) stručně shrnul výsledky diskuze v rámci Kontrolní komise a nutnosti hledání zdrojů a dalších řešení. Dále proběhla diskuze o přínosu vypisovaných výzev pro menší obce, které jsou v rámci dotačních titulů MAS neaktivní – důvodem je patrně vysoká administrativní zátěž obcí a na malých obcích, kde je neuvolněný starosta, nejsou kapacity na řešení evropských projektů. D. Dvořáková připomněla zmiňovaný dotační titul Malý LEADER pro Bohdanečsko, který zvýhodňoval právě malé obce, pomoc školám při administraci tzv. projektů zjednodušeného vykazování (tuto možnost využívají především školy na menších obcích) a nabízenou pomoc obcím při řešení kapacit předškolního vzdělávání. Členové i zaměstnanci kanceláře MAS se shodli na nutnosti hledání dalších cest financování a aktivit pro MAS tak, aby byl přínos znatelný pro celé území místní akční skupiny. Dále se přítomní shodli na společné koordinaci v této záležitosti prostřednictvím malé pracovní skupiny utvořené z členů MAS a zaměstnanců kanceláře.

Místopředseda MAS poděkoval přítomným za účast a ukončil zasedání VH.



Zapsala: Ing. Daniela Dvořáková

V Lázních Bohdanči dne 21. 6. 2018



Místopředseda MAS
AGRODRUŽSTVO KLAS
Zastoupené předsedou představenstva
Ing. Ladislavem Štěpánkem



ověřovatel
Mgr. Jiří Kváš
Římskokatolická farnost Lázně Bohdaneč

