



MAS Bohdanečko

Zápis ze zasedání Představenstva MAS Bohdanečko, z. s.

Číslo jednání:

4/25 ze dne 19. 3. 2025

Přítomni:

Město Lázně Bohdaneč (Ing. Josef Štěpanovský)
Obec Rohovládova Bělá (Ing. Václav Fišer)
Bc. Hana Svatošová (FO nepodnikající)
AGRODRUŽSTVO KLAS (Ing. Ladislav Štěpánek)
(dle prezenční listiny).

Omluveni:

Adolf Vondrka (Rybniční hospodářství s.r.o.)

Za kancelář MAS:

Ing. Bc. Pavla Friedrichová Sirůčková
Ing. Zdeňka Plecháčková
(dle prezenční listiny)

Hosté:

-





Čas zahájení:

13:30


Program:

1. Procedurální část
2. Usnesení přijatá per rollam
3. Realizace Strategie MAS 2014+/2021+
4. Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko I a II
5. Energetické poradenství
6. Organizační a personální záležitosti

MAS Bohdanečko, z. s.

 Masarykovo nám. 1
533 41 Lázně Bohdaneč
 +420 604 622 305
 info@mas-bohdanecko.cz
 mas-bohdanecko.cz

Kancelář

 Šípkova 47
533 41 Lázně Bohdaneč



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. Procedurální část

J. Štěpanovský přivítal přítomné a zahájil jednání, přítomní dle prezenční listiny. Pan A. Vondrka se předem omluvil z jednání.

Zapisovatelkou byla navržena Z. Plecháčková. Představenstvo zvolilo zapisovatelkou Z. Plecháčkovou.

Ověřovatelem zápisu byl navržen pan J. Štěpanovský. Představenstvo zvolilo ověřovatelem zápisu J. Štěpanovského.

J. Štěpanovský představil program jednání Představenstva a položil otázku, zda jsou nějaké návrhy na doplnění programu jednání. Nebyly vzneseny žádné připomínky.

USNESENÍ

1.1. Představenstvo volí zapisovatelkou Z. Plecháčkovou.

PRO:4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.2. Představenstvo volí ověřovatele zápisu Ing. J. Štěpanovského.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.3. Představenstvo schvaluje program jednání.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Usnesení přijatá per rollam

Ve dnech 13.–17. 2. 2025 probíhalo hlasování per rollam. V souladu s čl. 12 odst. 1 Stanov byly členům Představenstva zaslány podklady pro hlasování a návrh zápisu. Korespondenčním hlasování byla přijata tato usnesení.

1. Představenstvo schvaluje uzavření pracovní smlouvy s paní Bc. Markétou Nosilovou na HPP na pozici koordinátor projektu OPZ+ na 0,5 pracovního úvazku na dobu určitou od 1. 3. 2025 do 31. 12. 2025.

2. Představenstvo schvaluje uzavření dohody o provedení práce s paní Ing. Veronikou Fejtovou na expertní činnost spojenou s projektem Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko na dobu určitou od 1. 3. 2025 do 31. 12. 2025.

USNESENÍ

2.1. Představenstvo bere na vědomí informaci o přijatých usneseních z hlasování per rollam z 13. – 17. 2. 2025.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Realizace Strategie MAS 2014+/2021+

P. Friedrichová informovala o tom, že M. Rychtářová Kotyková připravila podklady (Kritéria – byla konzultována na SZIF) pro schválení 2. výzvy SP SZP. Představenstvu byla předložena aktualizovaná kritéria. Došlo k malé změně po připomínkách SZIFu. Výzva se bude realizovat pro Fiche 04 (U nás na venkově), Fiche 05 (Živé obce), Fiche 06 (Zdravá krajina).

Celková alokace 2. výzvy je 4 316 641,00 Kč. Z původních 3 579 000,- Kč došlo k navýšení o 243 512,- Kč nedočerpaných z 1. výzvy a vrácených 493 999,- Kč z Fiche 05. Řečany nad Labem odstoupili od realizace projektu: „Dodávky vybavení školní kuchyně v ZŠ Řečany na Labem“. Máme informace, že další projekt ve Fichi 04 ZOD Živanice Investice do technologie krmení (278 000 Kč) se také nebude realizovat.

Představenstvo projednalo a schválilo aktualizovaná preferenční kritéria pro Fichi 04, Fichi 05 a Fichi 06.

Představenstvo projednalo a schválilo znění 2. výzvy SP – SZP a její vyhlášení v nejbližším možném termínu s příjmem žádostí minimálně do 9. 5. 2025.



MAS Bohdanečko

Vyhlášení výzev-skutečnost	2024	plán 2025	Skutečnost 2025
Fiche 04	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Fiche 05	2 900 000,00	1 000 000,00	1 737 511,00
Fiche 06	-	1 079 130,00	1 079 130,00
vyhlášeno	4 400 000,00	3 579 000,00	4 316 641,00
vyhlášeno v %	41 %	43 %	
Podáno v žádostech	4 156 488,00		
Zůstatek z min. výzvy	243 512,00		
Vráceno do alokace MAS	493 999,00		

Z. Plecháčková informovala o stavu administrace 4. výzvy IROP – Cestovní ruch. Obdrželi jsme jeden projektový záměr podaný Městem Lázně Bohdaneč – Výstavba lávky přes Opatovický kanál v extravilánu města Lázně Bohdaneč. Na MAS byla provedena 1. fáze hodnocení – Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti. 14. 3. byla odeslána výzva k nápravě nedostatků FNAP. 18. 3. byla do datové schránky doručena náprava. Bude následovat 2. kontrola FNAP, poté bude přistoupeno k věcnému hodnocení PZ Výběrovou komisí, resp. Hodnotící komisí.

USNESENÍ

3.1. Představenstvo schvaluje aktualizovaná preferenční kritéria pro Fichi 04, Fichi 05 a kritéria pro Fichi 06.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3.2. Představenstvo schvaluje znění 2. výzvy SP – SZP a její vyhlášení v nejbližším možné termínu a přijmem žádostí minimálně do 9.5.2025.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3.3. Představenstvo bere na vědomí informace k administraci 4. výzvy IROP Cestovní ruch.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4.

Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko I a II

P. Friedrichová informovala o nástupu nové koordinátorky projektu paní Markétě Nosilové. Paní Nosilová se zhostila nové role s novou energií. Včera vedla projektovou schůzku týmu OPZ+.

Proběhly návštěvy a představení komunitní a terénní pracovníce v obcích Rybitví, Rohovládova Bělá, Břehy, Řečany n/L, Semín, Strašov. Ve spolupráci s MAS bude 22.3. organizován SWAP ve Břehách, ve Strašově 26.4. Byly rozeslány články o realizaci projektu do obecních zpravodajů – Řečany n/L, LB. V plánu jsou další návštěvy obcí.

V sobotu 5. 4. proběhne jarní větrání šatníku a odpoledne od 15:30 setkání s dobrovolníky.

Komunitní pracovníce uspořádala v útulně 2 šicí workshopy v únoru a v dubnu jsou v plánu opět další 2 workshopy. Terénní pracovníce pokračuje v práci s klienty a navazuje další kontakty přes navštívené obce.

P. Friedrichová navrhla uspořádat zvláštní schůzi pro Představenstvo ke zhodnocení realizace projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko I. Toto zhodnocení bude přílohou podané žádosti navazujícího projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko II. Termín schůzky Představenstva byl domluven na pátek **3. 4. 2025 od 15:00 hod.**

USNESENÍ

4.1. Představenstvo bere na vědomí informace o projektu Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečko I a II.

PRO: 4

PROTI:

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Energetické poradenství

P. Friedrichová informovala Představenstvo o změnách v nastavení poradenství k dotaci Nová zelená úsporám Light. Nyní se poskytování dotace nachází v přechodném období, kdy se připravuje změna celé sítě poradenství. V tomto přechodovém období se na nás obracejí také žadatelé, kterým nehradí poradenství stát. Abychom mohli službu těmto žadatelům poskytnout, je nutný souhlas představenstva s poskytováním poradenských služeb za úplatu a schválit výši úplaty. Ze vzájemné konzultace napříč MAS v republice si většina subjektů nastavuje hranici úplaty shodnou s částkou jako nám poskytuje SFZP za poradenství pro nízkopříjmové domácnosti, tj. částku 10 000,- Kč za komplexní poradenství v NZÚL a 5 000,- Kč za výměnu zdroje tepla. Pokud žadatel nebude vyžadovat full servis (tj. je schopen podat si žádost sám) je možno fakturovat sníženou sazbu 6 000,- Kč. Pí. Friedrichová doporučuje schválit poskytování poradenství za úplatu v navržených částkách. V případě, že pro MAS bude poradenskou činnost vykonávat externí subjekt (PO, FO), která není zaměstnancem MAS, ale bude registrovaná jako poradce MAS, bude činnost honorována částkou v poměru 90 % externí dodavatele, 10 % MAS.

USNESENÍ

5.1. Představenstvo schvaluje poskytování služby dotačního poradenství Nová zelená úsporám Light žadatelům za úplatu (vyjma nízkopříjmových domácností definovaných Závaznými pokyny k dotaci Nová zelená úsporám Light, kde úhradu za poradenství je poskytována registrovaným poradcům na základě žádosti ze SFZP) a to v následující výši: 10 000,- Kč za komplexní poradenství v NZÚL, 5 000,- Kč za výměnu zdroje tepla, snížená sazba 6 000,- Kč (žadatel si zajistí podání a vyúčtování žádosti v dotačním portálu sám). V případě, že pro MAS bude poradenskou činnost za úplatu ze strany žadatele vykonávat externí subjekt (PO, FO), která není zaměstnancem MAS, ale bude registrovaná jako poradce MAS, bude činnost honorována částkou v poměru 90 % externí dodavatele, 10 % MAS.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Organizační a personální záležitosti

P. Friedrichová informovala o chybě, ke které došlo při uzavírání dodatku k DPP s paní Mgr. Ivonou Baklíkovou – expertní odborník podpory terénní práce, a nutnosti schválit celou novou dohodu o provedení práce. Představenstvo projednalo opravu a doplnění DPP a schválilo uzavření dohody o provedení práce s paní Ivonou Baklíkovou s platností od 19. 3. 2025 do 31. 12. 2025.

P. Friedrichová a Z. Plecháčková se zúčastnily 1. části školení Umím AI v Hradci Králové. 2. část bude 21. 3. 2025. Cena za školení na 1 osobu je 14 400 z toho Úřad práce hradí 82 %; 11 808,- Kč a účastník 2 592,- Kč.

P. Friedrichová informovala Představenstvo o stavu výběru osobního automobilu, který by měl být k dispozici zaměstnancům MAS Bohdanečsko na služební cesty. Auto bude zakoupeno na operativní leasing pro MAS Bohdanečsko na 2 roky.

USNESENÍ

6.1. Představenstvo schvaluje uzavření dohody o provedení práce s paní Ivonou Baklíkovou s platností od 19. 3. 2025 do 31. 12. 2025

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0



6.2. Představenstvo bere na vědomí informace o stavu výběru osobního služebního automobilu na operativní leasing pro MAS Bohdanečsko na 2 roky.

PRO: 4

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

V Lázních Bohdanči dne 19. 3. 2025

Zapsal/a:

Ing. Zdeňka Plecháčková

Ověřovatel zápisu:

Ing. Josef Štěpanovský
Předseda MAS Bohdanečsko, z. s.
Město Lázně Bohdaneč