



MAS Bohdanečsko

Zápis ze zasedání Představenstva MAS Bohdanečsko, z. s.

Číslo jednání:

3/24 ze dne 4. 4. 2024

Přítomni:

Město Lázně Bohdaneč (Ing. Josef Štěpanovský),
AGRODRUŽSTVO KLAS (Ing. Ladislav Štěpánek),
Obec Rohovládova Bělá (Ing. Václav Fišer),
Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Bukovce (Ing. Zdeňka Plecháčková),
Rybniční hospodářství, s.r.o. (Adolf Vondrka)
(dle prezenční listiny)

Omluveni:

Za kancelář MAS:

Mgr. Andrea Pavlíková
Bc. Michaela Rychtářová Kotyková on-line
(dle prezenční listiny)

Hosté:

-





Čas zahájení:

9:00 hod.


Program:

1. Realizace Strategie MAS 2014+/2021+
2. Podpora komunitní a sociální práce v MAS
3. Energetika v MAS
4. Dotační programy Pardubického kraje v MAS
5. Organizační a personální záležitosti
6. Regionální spolupráce MAS

MAS Bohdanečsko, z. s.

 Masarykovo nám. 1
533 41 Lázně Bohdaneč
 +420 732 881 851
 info@mas-bohdanecko.cz
 mas-bohdanecko.cz

Kancelář

 Šípkova 47
533 41 Lázně Bohdaneč



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Předseda MAS Ing. Štěpanovský zahájil jednání a představil program jednání Představenstva. Omluvil nepřítomnost p. Dvořákové.

1. Realizace Strategie MAS 2014+/2021+

K realizaci starého období 2024+ podala A. Pavlíková informace o stavu 9. výzvy MAS – PRV – rok 2023. Veškeré dokumenty k výzvě byly předány na SZIF, zaevidovány pod č.j. SZIF/2024/0141098 a postoupeny k vyřízení RO SZIF. Probíhá kontrola na RO a příjemci budou v případě potřeby osloveni k doplnění své žádosti.

O přípravě SP SPZ na nové období 2021+ informovala M. Rychtářová Kotyková. Navrhované dokumenty byly zaslány představenstvu e-mailem jako podklad k jednání. M. Rychtářová Kotyková nasdílela a probrala obsah Fichí, zdůraznila důležitost kritéria „zkrácená doba realizace“, a to s ohledem na milník realizace čerpání ze strany MAS do října 2025. Představila návrh nové směrnice (Směrnice 1/2024 Interní postupy pro způsob výběru projektů v SP SZP 2023-2027), která upravuje interní postupy pro SP SZP tak, aby byly v souladu s dokumentem „Způsob výběru projektů na MAS“. Dále p. Rychtářová představila novinky v administraci výzev v novém Programovém období SP SZP 2023-2027.

Dále M. Rychtářová informovala o probíhajících výzvách IROP: 2. výzvy MAS Bohdanečsko – IROP – Vzdělávání a 3. výzvy MAS Bohdanečsko – IROP – Doprava s příjmem žádostí do 8. 3. 2024. Ve středu 3. 4. 2024 odeslána druhá výzva k doplnění s termínem do 10. 4. 2024. Po ukončení této fáze kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti, kancelář MAS svolá do 20 ti pracovních dnů hodnotící komisi a připraví podklady pro její jednání. Po věcném hodnocení projektových záměrů bude následně hlasovat představenstvo o výběru projektových záměrů.

USNESENÍ

1.1. Představenstvo bere na vědomí stav 9. výzvy MAS – PRV – rok 2023.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.2. Představenstvo schvaluje znění návrhu Fiche 04 a Fiche 05, přílohy „Způsob výběru na MAS“ a Směrnici interních postupů pro SP SZP.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.3. Představenstvo schvaluje návrh Směrnice 1/2024 Interní postupy pro způsob výběru projektů v SP SZP 2023-2027 pro předložení ke schválení valné hromadě MAS.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

1.4. Představenstvo bere na vědomí informace k 2. výzvě MAS Bohdanečsko – IROP – Vzdělávání a 3. výzvě MAS Bohdanečsko – IROP – Doprava.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Podpora komunitní a sociální práce v MAS

A. Pavlíková předala informace od koordinátorky projektu P. Florianové o činnostech v jednotlivých klíčových aktivitách projektu „Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko I.“

Terénní práce

- k 31. 3. 2023 navázáno 43 klientů
- probíhají 1x měsíčně supervize
- proběhlo setkání MAS a sociálních pracovníků LB a Přelouče – zhodnocení roku realizace projektu (pozitivní reakce)

Komunitní práce

- PF a AP účast na semináři k participaci v komunitní práci (Praha 26.3.)
- Beseda pro seniory v LB – vesmír – 26.2.2024
- 6.4. bude sobotní swap oblečení a rostlin
- Nadace Via komunitní zahrada – projekt nebyl podpořen
- Od 1.3. Zdeňka Plecháčková na pozici peer – pomoc v šatníku – DPP, 200 hodin á 200 Kč/hod
- 10. 4. Plánujeme další setkání dobrovolníků VOTOČ TO
- Podpora obce Voleč v dotazníkovém šetření zájmu o komunitní aktivity

Komunitní tábory – postup MAS

- na FB a webu MAS bude zveřejněn inzerát s nabídkou s tím, že se zájemci musí nahlásit do 20. 4. 2024.
- zájemci, kteří se v tomto termínu ozvou, dostanou obratem mailem odkaz na přihlášku – google formulář. Se všemi zájemci bude v kontaktu P. Florianová a bude s nimi řešit veškeré detaily.
- Z přihlášených organizací MAS vybere 4 (event více), které podpoří částkou 35 tis. Kč (ex post po realizaci tábora a po splnění všech podmínek – odevzdání dokumentů – třídní kniha s docházkou, prohlášení rodiče, fotografie)
- Pokud bude více přihlášených organizací než 4, je možné podpořit všechny přihlášené na základě zodpovězení otázek v přihlášce (splnění podmínek). Přidruženým kritériem je prvožadatelství v r. 2024. Uzavření přihlášek proběhne do 30. dubna, poté proběhne diskuse nad výběrem podpořených organizací.
- Podpořené organizace bude informovat P. Florianová a bude s nimi nadále v kontaktu pro další administrativu.

FRČÍ TO

- Podány informace o stavu příprav závodu s návazností na nepřítomnost D. Dvořákové,
- po diskusi se Představenstvo rozhodlo 2. ročník cyklo-orientačního závodu plánovaný na 11. 5. 2024 zrušit.

Obecně

- ŽoP/ZoR za druhé sledované období realizace projektu stále ze strany CLLD neschválena, neproplacena
- Proběhlo Setkání KS MAS v LB – Sdílení dobré praxe projektů OPZ+ v rámci Pardubického kraje 27. 3. 2024 – účast Ing. Šotoly, radního Pk pro sociální péči a neziskový sektor

USNESENÍ

2.1. Představenstvo bere na vědomí informace o realizaci projektu „Akční plán pro OPZ+ MAS Bohdanečsko I.“.		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.2. Představenstvo souhlasí s podmínkami pro výběr organizací, které získají příspěvek na své letní tábory v r. 2024.		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0
2.3. Představenstvo ruší 2. ročník závodu FRČÍ TO z personálních důvodů.		
PRO: 5	PROTI: 0	ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Energetika v MAS

Pan Štěpanovský informoval krátce o výjezdním jednání Představenstva v MAS Hlinecko, které se uskutečnilo 23. 2. 2024.

Představenstvo vzalo na vědomí informace o průběhu poradenství a dalších aktivit v oblasti energetických úspor.

USNESENÍ

3.1. Představenstvo bere na vědomí informace o průběhu poradenství a dalších aktivit v oblasti energetických úspor.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Dotační programy Pardubického kraje v MAS

A. Pavlíková informovala o přípravách projektu MAS na Podporu mobilit, který se týká exkurzí do vzdělávacích center v Pardubickém kraji, konkr. Vzdělávací centrum SFÉRA a Vzdělávací centrum Planeta Hlinsko Záměr je podpořit finančním příspěvkem konkrétní školu z regionu MAS Bohdanečko ve výši max. 70 % nákladů na akci. 28. února 2024 byla podána žádost „Podpora mobility Pk_MAS Bohdanečko“. Je třeba připravit podmínky čerpání, registrační formuláře, grafiku s nabídkou pro školy a celkový postup zpracování žádostí. MAS Bohdanečko má na tuto aktivitu vyčleněno od Pk celkem 160 tis. Kč na r. 2024.

USNESENÍ

4.1. Představenstvo bere na vědomí stav příprav projektu MAS Bohdanečko na Podporu mobilit ve svém území.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5. Organizační a personální záležitosti

A. Pavlíková informovala o organizačním zajištění chodu MAS během pracovní neschopnosti D. Dvořákové. Po tuto dobu bude zabezpečovat základní provozně organizační záležitosti MAS, případně plnit úkoly zadané předsedou či představenstvem MAS. P. Friedrichová nabídla dočasné rozšíření svého pracovního úvazku, aby byla posílen provoz MAS. Představenstvo pověřilo A. Pavlíkovou přípravou podkladů pro sepsání dodatku k pracovní smlouvě s platností od 4.4.2024.

Dále A. Pavlíková podala průběžnou zprávu o průběhu auditorské ověření účetní závěrky u dotace „Provoz a animace MAS Bohdanečko“, kdy ve spolupráci s účetní p. Raušovou probíhá doplňování některých dokumentů. Auditorskou firmou je AV-AUDITING, s. r. o.

USNESENÍ

5.1. Představenstvo bere na vědomí současné organizační zajištění chodu MAS.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

5.2. Představenstvo schválilo uzavření dodatku k pracovní smlouvě P. Friedrichové Sirůčkové.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Regionální spolupráce

A. Pavlíková informovala o regionální spolupráci a účasti MAS na akcích a jednáních:

- Valná hromada KS MAS Pk, Hlinsko, 19. 3. 2024
- Jednání ŘV ITI Hradecko-pardubické aglomerace, MMHK, 21. 3. 2024
- Jednání Regionální stálé konference Pardubického kraje, Pk, 26. 3. 2024
- Valná hromada TO Pardubicko, 2. 4. 2024
- Certifikační komise pro udělení značky Kraj Pernštejnů, certifikace či recertifikace producentů a hlasování o udělení kreativních voucherech, Sezemice 3. 4. 2024. Z regionu MAS Bohdanečko se jednalo o opětovnou certifikaci těchto producentů: AGD KLAS, Jan Sochor, Rybníční hospodářství. O udělení kreativního voucheru požádal Statek Junek a jejich žádost byla úspěšná.

Dále informovala o plánovaných akcích a jednáních:

- ENERGOfest – odborná konference 8. - 9. 4. 2024 v Praze –ČVUT CIIRC (P. Friedrichová Sirůčková)
- KS MAS – on-line jednání, 12. 4. 2024 (P. Florianová)
- Řídící výbor MAP IV v ORP Přelouč, 24. 4. 2024 (A. Pavlíková)
- Valná hromada Národní sítě MAS, Praha, 25. – 26. 4. 2024 (P. Florianová, plná moc)

Představenstvo vzalo na vědomí informace o regionální spolupráci.

USNESENÍ

6.1. Představenstvo bere na vědomí informace o regionální spolupráci.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽELI SE HLASOVÁNÍ: 0

J. Štěpanovský ukončil jednání Představenstva.

V Lázních Bohdanči 4. 4. 2024

Zapsala:

Mgr. Andrea Pavlíková

Za Představenstvo MAS:

Ing. Josef Štěpanovský
Předseda MAS
Město Lázně Bohdaneč