

JEDNACÍ ŘÁD VALNÉ HROMADY

MAS Bohdanečsko, z. s.

Valná hromada MAS Bohdanečsko, z. s. se v návaznosti na Stanovy MAS Bohdanečsko, z. s. usnesla na tomto Jednacím řádu Valné hromady:

Čl. 1

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1) Jednací řád Valné hromady (dále „VH“) upravuje přípravu, svolávání, průběh zasedání a usnášení VH, jakož i další otázky zasedání VH.
- 2) Jednací řád VH je projednán a schvalován VH spolku. Jednací řád VH je zpracován v souladu se Stanovami spolku MAS Bohdanečsko, z. s.
- 3) O otázkách upravených tímto Jednacím řádem, příp. o dalších zásadách svého zasedání, rozhoduje VH v mezích Stanov MAS Bohdanečsko, z. s.

Čl. 2

ČLENOVÉ VALNÉ HROMADY

- 1) VH tvoří všichni členové spolku.
- 2) O členství rozhoduje na základě písemné přihlášky Představenstvo spolku.

Čl. 3

SVOLÁVÁNÍ ZASEDÁNÍ A USNÁŠENÍŠCHOPNOST

- 1) VH se schází nejméně 2x ročně.
- 2) Zasedání VH svolává Předseda spolku.
- 3) Oznámení (pozvánka) ke svolání VH spolu s programem zasedání je doručována elektronicky (příp. písemně) členům VH nejméně 10 dní před termínem konání. Nejpozději do 5 dnů před konáním jsou zaslány tyto informace a podklady pro zasedání VH:
 - a) zpráva o činnosti spolku za uplynulé období,
 - b) zpráva o finanční situaci spolku,
 - c) další informace podle aktuální situace.
- 4) VH je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. VH rozhoduje souhlasem prosté většiny členů přítomných na zasedání VH.
- 5) Jeden člen může na zasedání VH zastupovat maximálně 2 další členy. Zastupování je možné pouze v rámci stejné zájmové skupiny.
- 6) Každý člen spolku má v rámci VH jeden hlas v případě, že je dodržena podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Není-li tato podmínka na zasedání Valné hromady splněna, dojde k úpravě váhy (hodnoty) hlasu tak, aby podmínka byla splněna. Účelem této změny výpočtu hlasovacích práv je dosažení vyváženosti hlasů jednotlivých zájmových skupin.

Čl. 4 NÁHRADNÍ VALNÁ HROMADA

V případě, že není přítomna nadpoloviční většina členů VH, Předseda spolku (příp. místopředseda Představenstva) zasedání řádně ukončí. Po uplynutí 30 minut zahájí zasedání náhradní VH za přítomnosti jakéhokoli počtu členů. Náhradní VH může jednat pouze o bodech, které byly zařazeny na program předchozího zasedání. Na náhradní VH již rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných, přičemž je ověřována podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv z počtu přítomných. Není-li tato podmínka na zasedání náhradní VH splněna, dojde k úpravě váhy (hodnoty) hlasu tak, aby podmínka byla splněna.

Čl. 5 MIMOŘÁDNÁ VALNÁ HROMADA

Požádá-li o to Představenstvo, Předseda spolku, předseda Kontrolní komise nebo nejméně 30 % členů spolku, musí být svolána mimořádná VH, která se musí sejít do 30 dnů od podání žádosti. Mimořádná VH projednává pouze ty body, které byly v žádosti označeny jako podnět k jejímu svolání.

Čl. 6 PRAVOMOCI VALNÉ HROMADY

Náplň činnosti a pravomoci VH se řídí Stanovami spolku.

Čl. 7 PRŮBĚH ZASEDÁNÍ

- 1) Zasedání začíná ověřením usnášeníschopnosti a podmínky, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Dále je přistoupeno k volbě zapisovatele a ověřovatele zápisu, volbě komisí (mandátová, návrhová, volební) a schválení programu.
- 2) Zasedání VH se řídí programem, který byl připraven Představenstvem. Návrhy na doplnění nebo změny programu musí být podány před schválením programu a při zasedání VH schváleny nadpoloviční většinou všech přítomných členů.
- 3) Zasedání VH vede Předseda spolku nebo jím pověřená osoba (obvykle manažer) podle schváleného programu. Kromě bodů stanovených programem zejména:
 - a) otevírá a řídí diskusi a vyhláší ji za ukončenou,
 - b) řídí hlasování v průběhu zasedání,
 - c) uděluje slovo členům a hostům, dává souhlas k dalším vystoupením a má právo slovo odejmout,
 - d) upřednostňuje přednesení technické poznámky.
- 4) Diskusní vystoupení se musí týkat projednávaného bodu. Na diskusní vystoupení odpovídá předkladatel daného bodu buď přímo, nebo po ukončení diskuse (podle povahy věci).
- 5) Členové VH o předložených návrzích hlasují veřejně, a to vždy bezprostředně po projednání daného bodu. O pozměňovacích návrzích se hlasuje v opačném pořadí, než byly předloženy. Pokud je pozměňovací návrh přijat, o dalších verzích se nehlasuje.

Čl. 8 ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ VALNÉ HROMADY

- 1) Ze zasedání VH je pořizován zápis. Zápis obsahuje tyto údaje:
 - a) datum a místo konání,



- b) prezenční listinu s uvedením procentního podílu veřejného sektoru a jednotlivých zájmových skupin a příp. přepočtu váhy hlasu,
 - c) údaje o skutečném programu,
 - d) přijatá usnesení s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu a námitkách účastníků,
 - e) stručné zaznamenání příspěvků jednotlivých diskutujících,
 - f) usnesení.
- 2) Zápis a prezenční listina ze zasedání VH se archivuje v kanceláři MAS a musí být zveřejněna na oficiálních internetových stránkách spolku nejpozději do 10 kalendářních dnů od data zasedání VH.

Čl. 9

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Jednací řád VH nabývá účinnosti okamžikem schválení.
- 2) Jednací řád VH schválila VH dne 25. 11. 2014.

Předseda MAS

Regionální svazek obcí Bohdanečsko
zastoupený Ing. Ladislavem Štěpánkem